


# การเผยแพร่กระบวนการอำนวยความสะดวกหรือการให้บริการประชาชน



## การขึ้นทะเบียนสถานประกอบการรวบรวมสัตว์น้ำเพื่อการส่งออก สอ.4

### 1

สถานประกอบการรวบรวมสัตว์น้ำเพื่อการส่งออก (สอ. 4) หมายถึง สถานรวบรวม หรือสถานที่ที่บรรจุ เพื่อการจำหน่าย สัตว์น้ำเพื่อการส่งออก

### 2

**คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ**  
 2.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์  
 2.2 ต้องเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการด้านการประมง (ทพ.2) ไว้กับ กรมประมงแล้ว  
 2.3 ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดเกี่ยวกับการปลอมแปลงเอกสารราชการตามระเบียบฉบับนี้ เว้นแต่คดีที่ผู้ยื่นคำขอไม่มีความผิดตามฟ้อง ในกรณีผู้ยื่นคำขอเคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดเกี่ยวกับการปลอมแปลงเอกสารราชการตามระเบียบนี้ ผู้ยื่นคำขอนั้นจะสามารถยื่นคำขอได้อีกเมื่อพ้นกำหนด 6 เดือน นับแต่วันที่คำพิพากษานั้นคดีนั้นถึงที่สุด

### 3

**ผู้ประกอบการที่มีความประสงค์ขอรับหนังสือสำคัญ** แสดงการขึ้นทะเบียนสถานประกอบการรวบรวมสัตว์น้ำเพื่อการส่งออก ให้ยื่นคำขอตามแบบ สอ.1 ได้ที่สำนักงานประมงจังหวัดท้องที่ที่สถานประกอบการรวบรวมสัตว์น้ำนั้นตั้งอยู่ และต้องแนบเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

- 3.1 สำเนาบัตรประจำตัวผู้ประกอบการด้านการประมง (ทพ. 2)
- 3.2 กรณีเป็นบุคคลธรรมดา ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และสำเนาทะเบียนบ้าน
- 3.3 กรณีเป็นนิติบุคคล ให้แนบเอกสารหลักฐาน
  - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลซึ่งออกให้ไม่เกิน 90 วัน นับแต่วันที่ออกหนังสือดังกล่าวพร้อมทั้งเอกสารแสดงวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลนั้น
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น
- 3.4 กรณีมอบอำนาจ ให้ผู้ยื่นคำขอหรือดำเนินการแทน ให้แนบหลักฐาน
  - หนังสือมอบอำนาจ
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ
- 3.5 แนบฉันทนสายละเอียดภายในของสถานประกอบการ
- 3.6 แผนที่แสดงเส้นทางไปยังสถานประกอบการ

### 4

**ผู้ประกอบการต้องเตรียมสถานประกอบการรวบรวมสัตว์น้ำ** ให้ผู้ตรวจประเมินตรวจสอบสถานประกอบการตามมาตรฐานสถานประกอบการรวบรวมสัตว์น้ำเพื่อการส่งออก ตามประกาศกรมประมง เรื่องกำหนดมาตรฐานสถานประกอบการรวบรวมสัตว์น้ำเพื่อการส่งออก ประกาศ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2557

หน่วยงานที่รับผิดชอบในการตรวจประเมินฝ่ายเนื้อเยื่อทะเล

ชนิด	หน่วยงานรับผิดชอบ	ชนิด	หน่วยงานรับผิดชอบ
กุ้งทะเล	ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดและประมงน้ำจืด	ปลา	ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดและประมงน้ำจืด
ปลา	ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดและประมงน้ำจืด	ปูทะเล	ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดและประมงน้ำจืด
ปลา	ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดและประมงน้ำจืด	กุ้งน้ำจืด	ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดและประมงน้ำจืด
ปลา	ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดและประมงน้ำจืด	ปูน้ำจืด	ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดและประมงน้ำจืด
ปลา	ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดและประมงน้ำจืด	ปูน้ำจืด	ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดและประมงน้ำจืด
ปลา	ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดและประมงน้ำจืด	ปูน้ำจืด	ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดและประมงน้ำจืด
ปลา	ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดและประมงน้ำจืด	ปูน้ำจืด	ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดและประมงน้ำจืด
ปลา	ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดและประมงน้ำจืด	ปูน้ำจืด	ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดและประมงน้ำจืด

### ขั้นตอนการขึ้นทะเบียน สอ. 4

1. ผู้ประกอบการยื่นทะเบียนผู้ประกอบการด้านการประมง (ทพ.2)
2. ผู้ประกอบการกรอกเอกสาร สอ.1 เพื่อขอขึ้นทะเบียน สอ. 4 ที่สำนักงานประมงจังหวัด
3. พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร
  - ไม่ถูกต้อง/ไม่ครบถ้วน → คืนคำขอ สอ.1 และเอกสารประกอบให้ผู้ประกอบการ
  - ถูกต้อง/ครบถ้วน → เสนอนายทะเบียน (ประมงจังหวัด)
4. นายทะเบียนแจ้งหน่วยงานผู้รับผิดชอบการตรวจประเมินในพื้นที่นั้น
5. หัวหน้าหน่วยงานผู้ตรวจประเมิน มอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจประเมิน
6. ผู้ตรวจประเมินตรวจสอบสถานประกอบการตามมาตรฐานสถานประกอบการรวบรวมสัตว์น้ำเพื่อการส่งออก
7. ประกาศกรม (ภาคผนวก 5)
8. กรอกข้อมูลในฟอร์ม สอ.2 ข้อ 1 ถึง 10 / ข้อ 11.2
9. สุ่มตัวอย่างสัตว์น้ำนำส่งห้องปฏิบัติการ
10. รับผลตรวจในห้องปฏิบัติการจาก สสจ/สสข
11. กรอกข้อมูลฟอร์ม สอ.2 ข้อ 12
12. เสนอผู้บังคับบัญชาประเมินพิจารณาเสนอต่อนายทะเบียน
  - สถานประกอบการเป็นไปตามมาตรฐาน → นายทะเบียนออกหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนสถานประกอบการรวบรวมสัตว์น้ำเพื่อการส่งออก สอ.4
  - กรณีไม่เป็นไปตามมาตรฐาน → นายทะเบียนมีหนังสือแจ้งผู้ประกอบการพร้อมแสดงเหตุผล
13. นายทะเบียนแจ้งผลการออกหนังสือ สอ. 4 ให้สถาบันวิจัยสุขภาพสัตว์น้ำจืด
14. สถาบันนำข้อมูลเข้าระบบการออกหนังสือรับรองสุขภาพสัตว์น้ำ

### 5

**ผู้ประกอบการต้องให้ผู้ตรวจประเมินสุ่มตัวอย่างสัตว์น้ำ** ที่มีความเสี่ยงต่อโรคที่สำคัญ ได้แก่ WSSV, IHNV, TSV, MNV & XSV, Perkinosis, Xenohalotis disease, Abalone herpes virus, ปรสิศกายานก นำส่งห้องปฏิบัติการเพื่อตรวจสุขภาพสัตว์น้ำ

**อายุของทะเบียน สอ. 4 : 3 ปี**

## การเผยแพร่กระบวนการอำนวยความสะดวกหรือการให้บริการประชาชน

**ศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน**

ยินดีต้อนรับคุณ ipo\_pathumthani\_u@fisheries.go.th กลับเข้าสู่ระบบ

0	0	0	18
คู่มือจากกรมการประมง	คู่มือฉบับที่ 1	เว็บไซต์จากกรมการประมง	แบบฟอร์ม
0	0	0	18
เว็บไซต์กรมการประมง	คู่มือฉบับที่ 2	คู่มือจากกรมการประมง	คู่มือสำหรับประชาชนทั้งหมด

**คู่มือประชาชนล่าสุด**

#	คู่มือสำหรับประชาชน	วันที่ลง
1.	สำเนาคู่มือประชาชน 31/08/2015 11:47	31 ส.ค., 2558
2.	สำเนาคู่มือประชาชน 31/08/2015 11:11	31 ส.ค., 2558
3.	สำเนาคู่มือประชาชน 13/08/2015 16:48	13 ส.ค., 2558
4.	สำเนาคู่มือประชาชน 13/08/2015 16:10	13 ส.ค., 2558
5.	สำเนาคู่มือประชาชน 13/08/2015 14:57	13 ส.ค., 2558

สำนักงานประมงจังหวัดปทุมธานี

9 กุมภาพันธ์ 2558

#การประชุมเชิงปฏิบัติการ  
Or ประมงจังหวัดปทุมธานี

**ขึ้นทะเบียนเกษตรกรด้านการประมง แล้วคืออะไร?**

1. ได้รับความช่วยเหลือกรณีเกิดภัยธรรมชาติ
2. ได้เข้าร่วมโครงการจากกรมประมง อาทิ โครงการส่งเสริมเกษตรกรด้านการประมง
3. ได้รับการฝึกอบรมความรู้ด้านการประมงต่าง ๆ เช่น การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ การเพาะพันธุ์ และการทำอาหารสัตว์น้ำ
4. ใช้ในการรับรองมาตรฐาน เมื่อทำเป็นกิจการเชิงพาณิชย์

**หลักฐานการขึ้นทะเบียน เกษตรกรด้านการประมง**

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (บุคคลธรรมดา)
2. สำเนาทะเบียนบ้านของเกษตรกร (เป็นแม่บุคคล และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้จัดการ ผู้แทน (เฉพาะนิติบุคคล))
3. สำเนาทะเบียนบ้าน
4. สำเนาเอกสารแสดงสิทธิ์ที่ดิน
  - โฉนดที่ดิน
  - น.ส.3 น.ส.3ก สปก.401
  - สำเนาเอกสารที่แสดงการยินยอมของเจ้าของกรรมสิทธิ์ (กรณีที่ไม่ใช่ที่กินของ)

หมายเหตุ เกษตรกรขึ้นทะเบียนเกษตรกรแล้วจะได้รับสิทธิประโยชน์ 1 ปี นับจากวันที่ขึ้นทะเบียน

# การเผยแพร่กระบวนการอำนวยความสะดวกหรือการให้บริการประชาชน

The screenshot shows a Facebook post from the official page of the Pattani Provincial Fisheries Office. The post features a large infographic titled "ขั้นตอนการขอ สอ .4 ด้านประมง" (4-step process for fishing license application). The infographic is divided into five numbered steps:

- 1. ขั้นตอนการขอใบแจ้งความ** (Step 1: Request for a report) - Includes details on where to go (District Office or Police Station) and what to bring (Application form, ID, etc.).
- 2. ขั้นตอนการยื่นเอกสาร** (Step 2: Document submission) - Lists required documents like the application form, ID, and a recent photo.
- 3. ขั้นตอนการตรวจสอบเอกสาร** (Step 3: Document review) - Explains the review process and the role of the Fisheries Officer.
- 4. ขั้นตอนการออกใบอนุญาต** (Step 4: License issuance) - Details the issuance of the license and the fee structure.
- 5. ขั้นตอนการขอใบแจ้งความ** (Step 5: Request for a report) - Reiterates the process for reporting violations.

Below the infographic, there is a table with columns for "ประเภทการประมง" (Fishing Type) and "ค่าธรรมเนียม" (Fee). The table lists various fishing activities and their corresponding fees in Thai Baht (฿).

ประเภทการประมง	ค่าธรรมเนียม
ประมงพื้นบ้าน	100 บาท
ประมงพาณิชย์	1,000 บาท
ประมงสัตว์น้ำจืด	500 บาท
ประมงสัตว์น้ำเค็ม	1,000 บาท
ประมงสัตว์น้ำจืด	500 บาท
ประมงสัตว์น้ำเค็ม	1,000 บาท

The right side of the page shows the Facebook interface with a list of members and a sidebar with navigation options like "หน้าหลัก" (Home), "โพสต์" (Posts), "รีว" (Reviews), "วิดีโอ" (Videos), "รูปภาพ" (Photos), "เกี่ยวกับ" (About), "ชุมชน" (Community), and "กลุ่ม" (Groups).