

รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ จังหวัดปทุมธานี
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

แผนพัฒนาจังหวัดปทุมธานี ระยะ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) กำหนดวิสัยทัศน์การพัฒนาไว้ คือ “ปทุมธานี เป็นเมืองสิ่งแวดล้อมสะอาด อาหารปลอดภัย แหล่งท่องเที่ยวเรียนรู้ และพักผ่อนหย่อนใจ ของอาเซียน สัมคมอยู่เย็นเป็นสุข” โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จังหวัดปทุมธานี ได้รับจัดสรร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของ จังหวัดปทุมธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ รวม ๓๖ โครงการ งบประมาณ ๒๗๔,๔๒๘,๓๐๐ บาท แยกเป็นงบลงทุน ๑๔๘,๔๔๒,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๐๙ ของวงเงินงบประมาณทั้งหมด งบประมาณ ๑๒๕,๙๘๖,๓๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๙๑ ของวงเงินงบประมาณทั้งหมดที่ได้รับ

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดปทุมธานี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

รายจ่ายงบประมาณ จังหวัดปทุมธานี ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ รายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๒ สำหรับดำเนินโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดปทุมธานี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ รวม ๒๕ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๔๐,๖๔๒,๐๖๓ บาท แยกเป็น งบดำเนินงาน จำนวน ๑๓๑,๖๔๒,๐๖๓ บาท และงบรายจ่ายอื่น จำนวน ๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ส่วนราชการที่รับผิดชอบ โครงการ ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ รวม ๒๒ โครงการ งบประมาณรวม ๑๒๕,๙๘๖,๓๐๐ บาท และจังหวัดปทุมธานี ได้นำเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างและ ดำเนินโครงการที่บรรลุวัตถุประสงค์แล้ว มาดำเนินโครงการใหม่เบิกจ่ายในลักษณะงบดำเนินงาน จำนวน ๓ โครงการ งบประมาณรวม ๑๔,๖๕๕,๗๖๓ บาท โดยจำแนกการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายไตรมาส พบว่ามีการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายงบประมาณมากที่สุดในไตรมาส ๔ งบประมาณรวม ๗๐,๐๕๕,๓๔๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๗๐ รองลงมาคือไตรมาสที่ ๓ งบประมาณรวม ๓๒,๕๖๔,๑๔๓ บาท (ร้อยละ ๒๖.๘๑) และ ไตรมาสที่ ๒ งบประมาณรวม ๒๖,๓๐๗,๘๑๒ บาท (ร้อยละ ๒๑.๖๙) โดยไตรมาส ๑ มีการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างและเบิกจ่ายงบประมาณน้อยที่สุด คือ จำนวน ๖,๖๕๖,๒๕๑ บาท (ร้อยละ ๕.๒๙) ดังรายละเอียดแสดง ในตารางที่ ๑ ทั้งนี้ เมื่อสิ้นไตรมาสที่ ๔ มีโครงการที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จและขอเงินไว้เบิกเหลือในปี จำนวน ๑๐ โครงการ งบประมาณ ๓๙,๕๘๐,๘๒๐ บาท และเงินเหลือจ่ายส่งคืน จำนวน ๗,๗๐๔,๗๗๐ บาท

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการงบรายจ่ายประจำ จำแนกตามไตรมาสและวงเงินที่
ดำเนินการ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๒

ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนโครงการ	วงเงินดำเนินการ	ร้อยละ
ไตรมาสที่ ๑	๕	๖,๒๕๖,๒๕๑	๔.๗๐
ไตรมาสที่ ๒	๑๐	๒๖,๓๐๗,๘๙๒	๑๙.๗๙
ไตรมาสที่ ๓	๑๕	๓๒,๕๖๔,๑๔๓	๒๒.๘๑
ไตรมาสที่ ๔	๒๕	๗๐,๐๕๕,๓๔๔	๕๒.๗๐
รวม	๒๕	๑๓๒,๙๘๓,๖๓๐	๑๐๐

รายจ่ายงบลงทุน จังหวัดปทุมธานี ได้รับจัดสรรงบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๑๓๓,๗๘๖,๒๓๘ บาท สำหรับดำเนินโครงการภายใต้แผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๒ ซึ่งส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการในจังหวัดปทุมธานี ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุ ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ รวมทั้งสิ้น ๖๐ รายการ พบว่าวิธีการในการจัดหาพัสดุมากที่สุด คือ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จำนวน ๓๓ รายการ งบประมาณ ๑๒๗,๓๐๘,๔๐๕ บาท (ร้อยละ ๙๘.๓๐) รองลงมาคือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๗ รายการ งบประมาณรวม ๒,๒๐๗,๓๐๐ บาท (ร้อยละ ๑.๗๐) ดังแสดงรายละเอียดในตารางที่ ๒ โดยมีเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้าง รวม ๔,๒๗๐,๕๓๓ บาท

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการงบลงทุน จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๒

วิธีการจัดซื้อ/จ้าง	จำนวน (รายการ)	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
ประกาศเชิญชวน ทั่วไป	๓๓	๑๒๗,๓๐๘,๔๐๕	๙๘.๓๐
คัดเลือก	-	-	-
เฉพาะเจาะจง	๒๗	๒,๒๐๗,๓๐๐	๑.๗๐
รวม	๖๐	๑๒๙,๕๑๕,๗๐๕	๑๐๐.๐๐

การดำเนินการรายการรายจ่ายงบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนราชการที่รับผิดชอบในแต่ละโครงการ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการที่มีรายการงบลงทุน ตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจำแนกตามประเภทหมวดรายจ่ายใน ๒ ประเภท คือ งบค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง พบว่า มีรายการที่จัดหาพัสดุ รวม ๖๐ รายการ จำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น ๑๓๓,๗๘๖,๒๓๘ บาท ใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการรวม ๑๒๙,๕๑๕,๗๐๕ บาท และมีเงินเหลือจ่าย

/จากการ...

จากการจัดซื้อจ้าง รวมทั้งสิ้น ๔,๒๗๐,๕๓๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๑๙ ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร โดยได้รับจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๒๗ รายการ งบประมาณรวม ๒,๒๐๗,๓๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๗๐ ของวงเงินงบประมาณรายจ่ายงบลงทุน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวงเงินทั้งสิ้น ๒,๒๐๗,๓๐๐ บาท สำหรับค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๓๓ รายการ งบประมาณรวม ๑๓๑,๕๗๘,๙๓๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๓๕ ของวงเงินงบประมาณรายจ่ายงบลงทุน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวงเงินทั้งสิ้น ๑๒๗,๓๐๘,๔๐๕ บาท มีเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างหรือประหยัดงบประมาณ ได้จำนวน ๔,๒๗๐,๕๓๓ บาท (ร้อยละ ๓.๒๔) ดังรายละเอียดแสดงในตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ แสดงร้อยละจำนวนงบประมาณงบลงทุนจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๒

หน่วย : บาท

วิธีดำเนินการ	รายการ	ได้รับจัดสรร	วงเงินที่ดำเนินการใช้ จ่าย	คงเหลือ
ครุภัณฑ์	๒๗	๒,๒๐๗,๓๐๐	๒,๒๐๗,๓๐๐	๐
ค่าที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง	๓๓	๑๓๑,๕๗๘,๙๓๘	๑๒๗,๓๐๘,๔๐๕	๔,๒๗๐,๕๓๓
รวม	๖๐	๑๓๓,๗๘๖,๒๓๘	๑๒๙,๕๑๕,๗๐๕	๔,๒๗๐,๕๓๓

เมื่อจำแนกประเภทการดำเนินการในการวิธีการจัดซื้อจัดจ้างรายการค่าครุภัณฑ์ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ พบว่า หน่วยรับผิดชอบโครงการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายการในแต่ละโครงการ โดยใช้วิธีการในการจัดหาพัสดุมากที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง ๒๗ รายการ งบประมาณ ๒,๒๐๗,๓๐๐ บาท (ร้อยละ ๑๐๐) ดังรายละเอียดในตารางที่ ๔

ตารางที่ ๔ แสดงร้อยละจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๒

หน่วย : บาท

วิธีดำเนินการ	รายการ	ได้รับจัดสรร	วงเงินที่ ดำเนินการใช้จ่าย	คงเหลือ
ประกาศเชิญชวน ทั่วไป	-	-	-	-
คัดเลือก	-	-	-	-
เฉพาะเจาะจง	๒๗	๒,๒๐๗,๓๐๐	๒,๒๐๗,๓๐๐	๐
รวม	๒๗	๒,๒๐๗,๓๐๐	๒,๒๐๗,๓๐๐	๐

/เมื่อจำแนก...

เมื่อจำแนกประเภทการดำเนินการตามวิธีการจัดจ้างรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง พบว่าหน่วยงานรับผิดชอบแต่ละโครงการ ดำเนินการจัดจ้างโดยใช้วิธีวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปมากที่สุด จำนวน ๓๓ โครงการ งบประมาณรวม ๑๓๑,๕๗๘,๙๓๘ บาท วงเงินที่ใช้ดำเนินการ รวม ๑๒๗,๓๐๘,๔๐๕ บาท สามารถประหยัดงบประมาณได้รวมทั้งสิ้น ๔,๒๗๐,๕๓๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๒๔ ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร ดังแสดงในตารางที่ ๕

ตารางที่ ๕ แสดงร้อยละจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดจ้างค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปี ๒๕๖๒

หน่วย : บาท

วิธีดำเนินการ	โครงการ	ได้รับจัดสรร	วงเงินที่ดำเนินการ ใช้จ่าย	คงเหลือ
ประกาศเชิญชวน ทั่วไป	๓๓	๑๓๑,๕๗๘,๙๓๘	๑๒๗,๓๐๘,๔๐๕	๔,๒๗๐,๕๓๓
คัดเลือก	-	-	-	-
เฉพาะเจาะจง	-	-	-	-
รวม	๓๓	๑๓๑,๕๗๘,๙๓๘	๑๒๗,๓๐๘,๔๐๕	๔,๒๗๐,๕๓๓

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. บุคลากรหน่วยงานรับผิดชอบในแต่ละโครงการ บางหน่วยงานขาดบุคลากรสายงานพัสดุ และบางหน่วยงานมีการโยกย้ายสับเปลี่ยนหน้าที่ พบว่าส่วนใหญ่ยังขาดประสบการณ์ และองค์ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้อง

๒. โปรแกรมระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของกรมบัญชีกลาง มีขั้นตอนที่ซับซ้อน ยุ่งยาก และมีผู้ใช้งานระบบมาก ทำให้ประสบปัญหาในการบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนกระบวนการจัดหาพัสดุ โดยยกเลิกระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และบังคับใช้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง หน่วยงานส่วนกลางที่รับผิดชอบ ควรมีการเตรียมความพร้อม การปรับเปลี่ยนการจัดหาพัสดุก่อนการบังคับใช้ ทั้งการให้อบรมความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติงานแก่บุคลากรสายงานพัสดุ ระบบจัดซื้อจัดจ้าง และแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติของหน่วยงานทุกระดับสามารถดำเนินการจัดหาพัสดุได้ทันทีเมื่อมีการบังคับใช้

๒. กำหนดหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ กรรมการตรวจรับพัสดุให้ชัดเจน เพื่อลดปัญหาการปฏิเสธงาน

/๓.พัฒนา...

๓. พัฒนาระบบสารสนเทศและโปรแกรมการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพ และมีความเสถียร
เพื่อรองรับการใช้งานของหน่วยงานภาครัฐ

๔. หน่วยรับผิดชอบแต่ละโครงการ วางแผนและจัดทำรายละเอียดโครงการ รวมถึงเตรียมความพร้อมการดำเนินโครงการในด้านต่าง ๆ ให้ครบถ้วน สมบูรณ์ ทั้งรูปแบบรายการ รายละเอียดงบประมาณ กลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดหาพัสดุได้ทันที เมื่อพระราชบัญญัติรายจ่ายงบประมาณประกาศ
บังคับใช้
